

The National Managers' Community (NMC) is looking for a **Regional Lead for British Columbia & Yukon!**

Are you looking for a new challenge? Do you enjoy collaborating, working horizontally across government and co-delivering innovative activities and initiatives with a variety of partners while working with an awesome virtual team? This would be the perfect assignment opportunity for you.

We are looking to staff this position with a two (2) year assignment opportunity with the possibility of a one-year extension for a candidate who is located in British Columbia or Yukon, with an official language proficiency of English (AS-05 or AS-06 or equivalent).

Job description and main responsibilities:

This position reports directly to the Executive Director and represents the NMC with key partners and stakeholders, through various steering committees, government departments, communities, external partners, etc. The Regional Lead must facilitate the development and delivery of events and activities, identify gaps, lead initiatives targeting managers and aspiring managers. This position represents the voice of managers for this region, and must act as a liaison between managers, regional stakeholders and senior leaders. The Regional Lead does outreach and engagement in innovative ways, using a variety of different platforms to share information on key priorities, relevant topics and useful information for managers. The Regional Lead is also part of the larger NMC Secretariat and must engage in NMC internal priorities and initiatives, some that are national in scope.

Essential qualifications:

- Travel is required for this position
- Ability and willingness to work overtime when required
- Flexibility in work schedule due to working in a national team

Why work with us?

The NMC is a dynamic, inclusive and positive team, that has a mandate of representing and supporting managers from across the Public Service. Teamwork and collaboration is what drives us, as is maintaining a healthy and diverse workplace. For more information about the NMC, please visit our [website](#).

To apply, please submit your resume and a cover letter describing how you would be a great fit for this position, to Pauline Picotte at pauline.picotte@cspsefpc.gc.ca by **June 21st, 2023**.

La Communauté nationale des gestionnaires (CNG) est à la recherche d'un/une **Dirigeant(e) régional(e) pour la Colombie-Britannique et le Yukon !**

Vous êtes à la recherche d'un nouveau défi ? Vous aimez collaborer, travailler horizontalement au sein du gouvernement et participer à la réalisation d'activités et d'initiatives novatrices avec divers partenaires, tout en travaillant avec une équipe virtuelle formidable ? C'est l'opportunité idéale pour vous.

Nous cherchons à combler ce poste par une affectation de deux (2) ans avec la possibilité d'une prolongation d'un an pour un/une candidat(e) qui se trouve en Colombie-Britannique ou au Yukon, et dont les compétences en langues officielles sont l'anglais (AS-05 ou AS-06 ou l'équivalent).

Description du poste et principales responsabilités :

Ce poste relève directement de la directrice exécutive et représente la CNG auprès des principaux partenaires et parties prenantes, par l'intermédiaire de divers comités directeurs, divers ministères, communautés, partenaires externes, etc. Le/la dirigeant(e) régional(e) doit faciliter l'élaboration et la réalisation d'événements et d'activités, identifier les lacunes, mener des initiatives ciblant les gestionnaires et les aspirants gestionnaires. Il/Elle représente la voix des gestionnaires de cette région et doit assurer la liaison entre les gestionnaires, les partenaires régionaux et la haute gestion. Le/la dirigeant(e) régional(e) mène des activités de sensibilisations et d'engagement de manière innovante, en utilisant une variété de plateformes différentes pour partager des informations sur les priorités clés, les sujets pertinents et les informations utiles pour les gestionnaires. Le/la dirigeant(e) régional(e) fait également partie du secrétariat de la CNG et doit s'engager dans les priorités et les initiatives internes de la CNG, dont certaines ont une portée nationale.

Qualifications essentielles :

- Des déplacements sont nécessaires pour ce poste
- Capacité et disponible de faire des heures supplémentaires si nécessaire
- Flexibilité de l'horaire de travail en raison du travail au sein d'une équipe nationale.

Pourquoi travailler avec nous ?

Le CNG est une équipe dynamique, inclusive et positive, qui a pour mission de représenter et de soutenir les gestionnaires de l'ensemble de la fonction publique. Le travail d'équipe et la collaboration est ce qui nous motive, tout comme le maintien d'un lieu de travail sain et diversifié. Pour plus d'informations sur la CNG, veuillez consulter notre [site web](#).

Pour postuler, veuillez envoyer votre curriculum vitae et votre lettre de de présentation décrivant pourquoi vous êtes le/la candidats (es) idéal pour ce poste, à Pauline Picotte à pauline.picotte@csps-efpc.gc.ca **avant le 21 juin 2023**.